

**નાણા વિભાગનાં તા.૧૬/૪/૨૦૨૫ ના ઠરાવના પત્રક - ક (A) (૧) મુજબ આખરીકરણ બાકી હોય તેવા કેસમાં
ચેકલીસ્ટ - ૧**

પત્રક - (A) (૧) નિવૃત્ત કર્મચારી હયાત હોય તેવા કિસ્સામાં :-		
કર્મચારીશ્રીનું નામ (જૂની પેન્શન યોજનાની યાદી મુજબ દર્શાવવું) :-		યાદીનો ક્રમ :-
કર્મચારીનો હોદ્દો :	જન્મ તારીખ :-	
નિમણૂક તારીખ :-	નિવૃત્તિ તારીખ :-	
શાળાનું નામ :-		
સરનામું :-		
ક્રમ	વિગત	પાના નંબર
૧	શાળાનો ફોરવર્ડિંગ લેટર (જવક નંબર / તારીખ સાથેનો)	
૨	કર્મચારીશ્રીની NPS ના નાણા પરત મેળવવા અંગેની અરજી (શાળામાં ઈનવર્ડ કરવી)	
૩	COS કચેરીનો OPS માં સમાવ્યા અંગેનો આદેશ (મુખ્ય પાનું આગળ પાછળ તથા કર્મચારીનું નામ દર્શાવતા પાનાની નકલ-નામ હાઈલાઈટ કરવું)	
૪	નિમણૂક આદેશ	
૫	નિવૃત્તિ આદેશ	
૬	PRAN અંગેના આધાર (PRAN કાર્ડની નકલ)	
૭	PPAN અંગેનો આધાર	
૮	કર્મચારીશ્રીએ તા.૧૬/૪/૨૦૨૫ ના ઠરાવ અંતર્ગત આપેલ વિકલ્પની સવિસ બુકમાં કરેલ નોંધનું પેજ	
૯	સર્વિસબુકમાં NPS to OPS માં સમાવ્યા અંગેની નોંધ કર્યા અંગેનું પેજ	
૧૦	સર્વિસબુકનું પ્રથમ પેઈજ (જન્મ તારીખ અને ફરજ પર જોડાયા તારીખ દર્શાવતું)	
૧૧	ઉપાડ કરેલ નથી તે અંગેનું બાંહેધરી પત્રક - અ	
૧૨	સરકારી લેણું બાકી નથી તે અંગેનું પ્રમાણપત્ર-બ	
૧૩	NPS કપાતમાં વિસંગતતા નથી તે અંગેનું પ્રમાણપત્ર - ક	
૧૪	NPS Statement Year :- 2025-2026	
૧૫	PAN CARD ની નકલ	
૧૬	ADHAR CARD ની નકલ	
૧૭	BANK PASSBOOK ની નકલ	

નોંધ :- ઉપરોક્ત તમામ આધારો ચેકલીસ્ટ મુજબ પેજ નંબર આપી દરખાસ્ત રજૂ કરવી .

:- પ્રમાણપત્ર :-

ઉક્ત વિગતે નાણા વિભાગનાં તા.૧૬/૪/૨૦૨૫ ના ઠરાવના પત્રક - ક (A) (૧) મુજબ આખરીકરણ બાકી હોય તેવા કેસમાં મળેલ અરજી સબબ સદર કર્મચારીની માહિતી સંપૂર્ણ ચકાસણી કરી ચેકલીસ્ટ મુજબની વિગતો રેકર્ડ આધારીત દર્શાવી આખરીકરણ અંગેની કાર્યવાહી કરવા સાડ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવેલ છે .

- ચેકલીસ્ટ મુજબના તમામ આધારો નકલો પ્રમાણિત કરેલ છે .

તારીખ :-

સ્થળ :-

(ફોરવર્ડિંગ લેટર સાથે કર્મચારી વાઈઝ ચેકલીસ્ટ મુજબ અલગ અલગ ફાઈલમાં દરખાસ્ત કરવી)

સંસ્થાના સહિ/સિક્કા

ઉપાડ કરેલ નથી તે અંગેનું બાંહેધરી પ્રમાણપત્ર- અ

શાળાનું નામ :- તાલુકો :-
કર્મચારીશ્રી/શ્રીમતી હોદ્દો :- છે . સદર કર્મચારીશ્રીએ તેઓના PPAN (CPF) No
..... PRAN NPS એકાઉન્ટમાંથી નિવૃત્તિ બાદ આજદિન સુધીમાં ઉપાડ કરેલ નથી જે અંગેની
ખાતરી બદલ આ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે .

કર્મચારીશ્રીની/વારસદારશ્રીની સહી

કર્મચારીશ્રીનું/વારસદારશ્રીનું પુરૂ નામ

સ્થળ :-

તારીખ :-

આચાર્યશ્રીના સહી/સિક્કા

પ્રમાણપત્ર- બ

અત્રેની શાળામાં ફરજ બજાવતા કર્મચારીશ્રી હોદ્દો :- જેમની
જન્મ તા..... અનુસાર સત્રના લાભ સાથે તા..... ના રોજ વય નિવૃત્ત થયેલ છે . તેમની સામે આજ સુધીમાં કોઈ પણ પ્રકારનું
સરકારી લેણું બાકી નથી . જે અંગેની સંપૂર્ણ ચકાસણી કર્યા બાદ આ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે .

સ્થળ :-

તારીખ :-

આચાર્યશ્રીના સહી/સિક્કા

પ્રમાણપત્ર- ક

અત્રેની શાળામાં ફરજ બજાવતા કર્મચારીશ્રી હોદ્દો :- જેમની
નિમાણુંક તા..... હોઈ તેઓને જેતે સમયે NPS માં સમાવેશ કરવામાં આવેલ જેમને PPAN PRAN
..... ફાળવવામાં આવેલ છે . તેઓને નાણા વિભાગના ઠરાવ તા.૮/૧૧/૨૦૨૪ તથા તા.૧૬/૪/૨૦૨૫ અંતર્ગત જુની
પેન્શન યોજનામાં સમાવેશ કરવા અંગે કમિશનરશ્રી શાળાઓની કચેરી ધ્વારા યાદી-અ ના ક્રમ નં :- પર તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૬ થી જુની પેન્શન
યોજનામાં સમાવેશ કરવા અંગેના આદેશ કરવામાં આવેલ છે . સદર કર્મચારીશ્રી તા..... રોજ સત્રના લાભ સાથે નિવૃત્ત થયેલ હોઈ તેમજ તેઓનું
તેઓશ્રીનું NPS ની જમા રકમનું ચુકવણું બાકી હોઈ નાણા વિભાગના તા.૧૬/૪/૨૦૨૫ ના ઠરાવની પત્રક -ક ની જોગવાઈના (A) (૧) તથા (A) (૨)
અન્વયે તેઓનું NPS ખાતાનું આખરીકરણ કરવા સારૂ તેમના PRAN માં જમા રકમની ચકાસણી કરતા માર્સીક ફાળાની રકમ બરાબર માલુમ પડેલ છે તેમજ
NPS કપાતમાં કોઈપણ પ્રકારની વિસંગતતા નથી જે બદલની સંપૂર્ણ ચકાસણી કર્યા બાદ આ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે .

સ્થળ :-

તારીખ :-

આચાર્યશ્રીના સહી/સિક્કા

નાણા વિભાગનાં તા.૧૬/૪/૨૦૨૫ ના ઠરાવના પત્રક - ક (A) (૨) મુજબ આખરીકરણ બાકી હોય તેવા કેસમાં

ચેકલીસ્ટ - ૨

પત્રક - (A) (૨) નિવૃત્ત કર્મચારી હયાત ન હોય તેવા કિસ્સામાં :-		
કર્મચારીશ્રીનું નામ(જૂની પેન્શન યોજનાની યાદી મુજબ દર્શાવવું) :-		યાદીનો ક્રમ :-
કર્મચારીનો હોદ્દો :-	જન્મ તારીખ :-	
નિમણૂક તારીખ :-	નિવૃત્ત તારીખ :-	
અવસાન તારીખ :-	વારસદારશ્રીનું નામ :-	
શાળાનું નામ :-		
સરનામું :-		
ક્રમ	વિગત	પાના નંબર
૧	શાળાનો ફોરવર્ડિંગ લેટર (જવક નંબર / તારીખ સાથેનો)	
૨	વારસદારશ્રીની NPS ના નાણા પરત મેળવવા અંગેની અરજી તથા ૧૦૩GD ફોર્મ , NOC , Indemnity Bond	
૩	COS કચેરીનો OPS માં સમાવ્યા અંગેનો આદેશ (મુખ્ય પાનું આગળ પાછળ તથા કર્મચારીનું નામ દર્શાવતા પાનાની નકલ-નામ હાઈલાઈટ કરવું)	
૪	નિમણૂક આદેશ	
૫	નિવૃત્તિ આદેશ	
૬	PRAN અંગેના આધાર (PRAN કાર્ડની નકલ)	
૭	PPAN અંગેનો આધાર	
૮	વારસદારશ્રીએ તા.૧૬/૪/૨૦૨૫ ના ઠરાવ અંતર્ગત આપેલ વિકલ્પની સવિસ બુકમાં કરેલ નોંધનું પેજ	
૯	નાણા વિભાગના તા.૧૬/૦૫/૨૦૧૪ ના ઠરાવ અન્વયે થયેલ નિયુક્તિ અંગેની ખરાઈ કરેલ હોવાનું પ્રમાણપત્ર (જોડાણ-અ)	
૧૦	સર્વિસબુકમાં NPS to OPS માં સમાવ્યા અંગેની નોંધ કર્યા અંગેનું પેજ	
૧૧	સર્વિસબુકનું પ્રથમ પેઈજ (જન્મ તારીખ અને ફરજ પર જોડાયા તારીખ દર્શાવતું)	
૧૨	ઉપાડ કરેલ નથી તે અંગેનું બાંહેધરી પ્રમાણપત્ર - અ	
૧૩	સરકારી લેણું બાકી નથી તે અંગેનું પ્રમાણપત્ર - બ	
૧૪	NPS કપાતમાં વિસંગતતા નથી તે અંગેનું પ્રમાણપત્ર - ક	
૧૫	NPS Statement Year :- 2025-2026	
૧૬	વારસદારશ્રીનું PAN CARD ની નકલ	
૧૭	વારસદારશ્રીનું ADHAR CARD ની નકલ	
૧૮	વારસદારશ્રીનું BANK PASSBOOK ની નકલ	

નોંધ :- ઉપરોક્ત તમામ આધારો ચેકલીસ્ટ મુજબ પેજ નંબર આપી દરખાસ્ત રજૂ કરવી .

-: પ્રમાણપત્ર :-

ઉક્ત વિગતે નાણા વિભાગનાં તા.૧૬/૪/૨૦૨૫ ના ઠરાવના પત્રક - ક (A) (૨) મુજબ આખરીકરણ બાકી હોય તેવા કેસમાં મળેલ અરજી સબબ સદર કર્મચારીની માહિતી સંપૂર્ણ ચકાસણી કરી ચેકલીસ્ટ મુજબની વિગતો રેકર્ડ આધારીત દર્શાવી આખરીકરણ અંગેની કાર્યવાહી કરવા સારૂ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવેલ છે .

- ચેકલીસ્ટ મુજબના તમામ આધારો નકલો પ્રમાણિત કરેલ છે .

તારીખ :-

સ્થળ :-

(ફોરવર્ડિંગ લેટર સાથે કર્મચારી વાઈઝ ચેકલીસ્ટ મુજબ અલગ અલગ ફાઈલમાં દરખાસ્ત કરવી)

સંસ્થાના સહિ/સિક્કા

(જોડાણ-અ)

નાણા વિભાગના તા.૧૬/૦૫/૨૦૧૪ ના ઠરાવ અન્વયે થયેલ નિયુક્તિ અંગેની ખરાઈ કરેલ હોવાનું પ્રમાણપત્ર

નાણા વિભાગના તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૨ ના ઠરાવ ક્રમાંક :- નપન-૧૦૨૦૨૧-૬૯૧૪/પી (પેન્શન સેલ) થી નવી વર્ધિત પેન્શન યોજના અંતર્ગત અશક્તા અને ચાલુ નોકરીએ અવસાનના કિસ્સામાં અશક્તા/કુટુંબ પેન્શન મુજબના લાભો આપવાનું ઠરાવેલ છે . NPS હેઠળ કર્મચારીના PPAN/PRAN ખાતામાં કર્મચારી ફાળાની જમા થયેલ રકમ તથા તેના મળેલ વળતર કર્મચારીના વારસદારોને પુરેપૂરું ચુકવવાનું રહે છે .

ઉક્ત બાબતે સ્વ.શ્રી PRAN:-

PPAN :- ના અવસાનના કિસ્સામાં નાણા વિભાગના તા.૧૬/૦૫/૨૦૧૪ ના “ઠરાવ ક્રમાંક :- એનપીએમ-૧૦૨૦૧૩-શુ-૨૩-૫” ની જોગવાઈ મુજબના કાયદેસરના વારસદાર નિયુક્તિ કરવામાં આવેલ છે તે બાબતની તેઓના સેવા રેકર્ડ / વારસાઈ પ્રમાણપત્રને આધારે ખરાઈ કરી આ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવેલ છે .

ક્રમ નં	નામ	સબંધ

આચાર્યશ્રીના સહિ/સિક્કા

નાણા વિભાગનાં તા.૧૬/૪/૨૦૨૫ ના ઠરાવના પત્રક - ક (B) (૧) મુજબ આખરીકરણ(ચૂકવણું) થઈ ગયેલ હોય તેવા કેસમાં

ચેકલીસ્ટ - ૩

પત્રક - ક (B) (૧) નિવૃત્ત કર્મચારી હયાત હોય તેવા કિસ્સામાં :-		
કર્મચારીશ્રીનું નામ (જૂની પેન્શન યોજનાની યાદી મુજબ દર્શાવવું) :-		યાદીનો ક્રમ :-
કર્મચારીનો હોદ્દો	જન્મ તારીખ :-	
નિમણૂક તારીખ:-	નિવૃત્તિ તારીખ :-	
શાળાનું નામ :-		
સરનામું :-		
ક્રમ	વિગત	પાના નંબર
૧	શાળાનો ફોરવર્ડિંગ લેટર (જવક નંબર / તારીખ સાથેનો)	
૨	કર્મચારીશ્રીનું આખરીકરણ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં બાંહેધરી પત્રક- ગ- ૧	
૩	નિમણૂક આદેશ	
૪	નિવૃત્તિ આદેશ	
૫	કર્મચારીશ્રી ધ્વારા ગ્રેજ્યુટીની રકમ મેળવેલ હોવા અંગેનો ડીપીપી કચેરીનો પત્ર	
૬	PRAN અંગેના આધાર (PRAN કાર્ડની નકલ)	
૭	PPAN અંગેનો આધાર	
૮	કર્મચારીશ્રીએ તા.૧૬/૪/૨૦૨૫ ના ઠરાવ અંતર્ગત આપેલ વિકલ્પની સવિસ બુકમાં કરેલ નોંધનું પેજ	
૯	COS કચેરીનો OPS માં સમાવ્યા અંગેનો આદેશ (મુખ્ય પાનું આગળ પાછળ તથા કર્મચારીનું નામ દર્શાવતા પાનાની નકલ-નામ હાઈલાઈટ કરવું)	
૧૦	સવિસબુકમાં NPS to OPS માં સમાવ્યા અંગેની નોંધ કર્યા અંગેનું પેજ	
૧૧	સવિસબુકનું પ્રથમ પેઈજ (જન્મ તારીખ અને ફરજ પર જોડાયા તારીખ દર્શાવતું)	
૧૨	ઉપાડ કરેલ હોવા અંગેનું બાંહેધરી પત્રક-૩ (૬૦% તથા ૪૦% રકમનું સંયુક્ત)	
૧૩	સરકારી લેણું બાકી નથી તે અંગેનું પ્રમાણપત્ર - ક	
૧૪	NPS ઉપાડ થયેલ અંગેનું કર્મચારીશ્રીનું Statement	

નોંધ :- ઉપરોક્ત તમામ આધારો ચેકલીસ્ટ મુજબ પેજ નંબર આપી દરખાસ્ત રજૂ કરવી .

-: પ્રમાણપત્ર :-

ઉક્ત વિગતે નાણા વિભાગનાં તા.૧૬/૪/૨૦૨૫ ના ઠરાવના પત્રક - ક (B) (૧) મુજબ આખરીકરણ થયેલ હોય કેસમાં મળેલ અરજી સબબ સદર કર્મચારીની માહિતી સંપૂર્ણ ચકાસણી કરી ચેકલીસ્ટ મુજબની વિગતો રેકર્ડ આધારીત દર્શાવી કાર્યવાહી કરવા સારૂ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવેલ છે .

- ચેકલીસ્ટ મુજબના તમામ આધારો નકલો પ્રમાણિત કરેલ છે .

તારીખ :-

સ્થળ :-

(ફોરવર્ડિંગ લેટર સાથે કર્મચારી વાઈઝ ચેકલીસ્ટ મુજબ અલગ અલગ ફાઈલમાં દરખાસ્ત કરવી)

સંસ્થાના સહિ/સિક્કા

ઉપાડ કરેલ હોવા અંગેનું બાંહેધરી પ્રમાણપત્ર- ૩

શાળાનું નામ :- તાલુકો :-
કર્મચારીશ્રી/શ્રીમતી હોદ્દો :- છે . જેઓ વય નિવૃત્તિ તારીખ :- સત્રાંતે તારીખ :-
..... ના રોજ વયનિવૃત્ત થયેલ છે જેઓનો PPAN (CPF) No PRAN છે
. જેઓનું NPS એકાઉન્ટમાંથી નિવૃત્તિ/અવસાનના બાદ આખરી ઉપાડ ૬૦% મુજબ રકમ રૂ. (અંકે રૂપિયા :-
.....) કર્મચારી/વારસદારશ્રીએ ઉપાડ કરેલ છે . જે સદર હું સંસ્થાના રેકર્ડ ચકાસણી બદલ આ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે .

કર્મચારીશ્રીની/વારસદારશ્રીની સહી
કર્મચારીશ્રી/વારસદારશ્રીનું પુરૂ નામ

સ્થળ :-
તારીખ :-

આચાર્યશ્રીના સહી/સિક્કા

માત્ર નિવૃત્તિ બાદ હાલમાં હયાત હોય તેવા કર્મચારીશ્રીએ નીચે મુજબનું પ્રમાણપત્ર આપવું

કર્મચારીશ્રી/શ્રીમતી હોદ્દો :- છે . જેઓ વય નિવૃત્તિ તારીખ :-
..... સત્રાંતે તારીખ :- ના રોજ વયનિવૃત્ત થયેલ છે જેઓનો PPAN (CPF) No PRAN
..... છે . જેઓનું NPS એકાઉન્ટમાંથી નિવૃત્તિ બાદ આખરી ઉપાડ ૬૦% મુજબ ઉક્ત વિગતે કરવામાં આવેલ છે તથા ૪૦%
રૂ. રકમની બેંકની એન્યુટી મારફત હાલમાં પેન્શન મેળવે છે જે બદલ આ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે
છે .

સ્થળ :-
તારીખ :-

આચાર્યશ્રીના સહી/સિક્કા

નાણા વિભાગનાં તા.૧૬/૪/૨૦૨૫ ના ઠરાવના પત્રક - ક (B) (૨) મુજબ આખરીકરણ(ચૂકવણું) થઈ ગયેલ હોય તેવા કેસમાં

ચેકલીસ્ટ - ૪

પત્રક - ક (B) (૨) નિવૃત્ત થયેલ કર્મચારીનું નિવૃત્તિ પછી અવસાન થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં :-		
કર્મચારીશ્રીનું નામ(જૂની પેન્શન યોજનાની યાદી મુજબ દર્શાવવું) :-		યાદીનો ક્રમ :-
કર્મચારીનો હોદ્દો :-	જન્મ તારીખ :-	
નિમણૂક તારીખ :-	નિવૃત્ત તારીખ :-	
અવસાન તારીખ :-	વારસદારશ્રીનું નામ :-	
શાળાનું નામ :-		
સરનામું :-		
ક્રમ	વિગત	પાના નંબર
૧	શાળાનો ફોરવર્ડિંગ લેટર (જવક નંબર / તારીખ સાથેનો)	
૨	વારસદારશ્રીશ્રીને આખરીકરણ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં બાંહેધરી પત્રક - ૨	
૩	નિવૃત્તિ આદેશ	
૪	વારસદારશ્રી ધ્વારા ગ્રેજ્યુટીની રકમ મેળવેલ હોવા અંગેનો ડીપીપી કચેરીનો પત્ર	
૫	PRAN અંગેના આધાર (PRAN કાર્ડની નકલ)	
૬	PPAN અંગેનો આધાર	
૭	વારસદારશ્રીશ્રીએ તા.૧૬/૪/૨૦૨૫ ના ઠરાવ અંતર્ગત આપેલ વિકલ્પની સવિસ બુકમાં કરેલ નોંધનું પેજ	
૮	COS કચેરીનો OPS માં સમાવ્યા અંગેનો આદેશ (મુખ્ય પાનું આગળ પાછળ તથા કર્મચારીનું નામ દર્શાવતા પાનાની નકલ-નામ હાઈલાઈટ કરવું)	
૯	સર્વિસબુકમાં NPS to OPS માં સમાવ્યા અંગેનું નોંધ કર્યા અંગેનું પેજ	
૧૦	સર્વિસબુકનું પ્રથમ પેઈજ (જન્મ તારીખ અને ફરજ પર જોડાયા તારીખ દર્શાવતું)	
૧૧	ઉપાડ કરેલ હોવા અંગેનું બાંહેધરી પત્રક-ઈ	
૧૨	સરકારી લેણું બાકી નથી તે અંગેનું પ્રમાણપત્ર - ક	
૧૩	NPS ઉપાડ થયેલ અંગેનું કર્મચારીશ્રીનું Statement	

નોંધ :- ઉપરોક્ત તમામ આધારો ચેકલીસ્ટ મુજબ પેજ નંબર આપી દરખાસ્ત રજૂ કરવી .

-: પ્રમાણપત્ર :-

ઉક્ત વિગતે નાણા વિભાગનાં તા.૧૬/૪/૨૦૨૫ ના ઠરાવના પત્રક - ક (B) (૨) મુજબ આખરીકરણ થયેલ હોય તેવા કેસમાં માહિતી સંપૂર્ણ ચકાસણી કરી ચેકલીસ્ટ મુજબની વિગતો રેકર્ડ આધારીત દર્શાવી કાર્યવાહી કરવા સારૂ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવેલ છે .

- ચેકલીસ્ટ મુજબના તમામ આધારો નકલો પ્રમાણિત કરેલ છે .

તારીખ :-

સ્થળ :-

(ફોરવર્ડિંગ લેટર સાથે કર્મચારી વાઈઝ ચેકલીસ્ટ મુજબ અલગ અલગ ફાઈલમાં દરખાસ્ત કરવી)

સંસ્થાના સહિ/સિક્કા

નાણા વિભાગનાં તા.૧૬/૪/૨૦૨૫ ના ઠરાવના પત્રક - ક (C) તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૨ ના ઠરાવ મુજબ

કુટુંબ પેન્શનનો લાભ મેળવતા હોય તેવા કેસમાં ચેકલીસ્ટ - ૫

પત્રક - ક (C) ચાલુ નોકરીએ અવસાનના કેસમાં કુટુંબ પેન્શન મેળવતા હોય તેવા કિસ્સામાં :-		
જૂની પેન્શન યોજનાની યાદી મુજબનું નામ દર્શાવવું :-		યાદીનો ક્રમ :-
કર્મચારીનો હોદ્દો :-	જન્મ તારીખ :-	
નિમણૂક તારીખ :-	નિવૃત્ત તારીખ :-	
અવસાન તારીખ :-	વારસદારશ્રીનું નામ :-	
શાળાનું નામ :-		
સરનામું :-		
કુટુંબ પેન્શનનો પી.પી.ઓ નંબર :-		
ક્રમ	વિગત	પાના નંબર
૧	શાળાનો ફોરવર્ડિંગ લેટર (જવક નંબર / તારીખ સાથેનો)	
૨	PRAN અંગેના આધાર (PRAN કાર્ડની નકલ)	
૩	PPAN અંગેનો આધાર	
૪	મૃત્યુના કિસ્સામાં NPS માંથી આખરી ઉપાડ કરેલ હોવા અંગેનું બાંહેધરી પ્રમાણપત્ર	
૫	ડિપીપી કચેરીનો પેન્શન મંજૂરી અંગેનો પત્ર	
૬	COS કચેરીનો OPS માં સમાવ્યા અંગેનો આદેશ (મુખ્ય પાનું આગળ પાછળ તથા કર્મચારીનું નામ દર્શાવતા પાનાની નકલ-નામ હાઈલાઈટ કરવું)	
૭	સર્વિસબુકમાં NPS to OPS માં સમાવ્યા અંગેનું નોંધ કર્યા અંગેનું પેજ	
૮	સરકારી લેણું બાકી નથી તે અંગેનું પ્રમાણપત્ર - ક	
૯	NPS ઉપાડ થયેલ અંગેનું કર્મચારીશ્રીનું Statement	

નોંધ :- ઉપરોક્ત તમામ આધારો ચેકલીસ્ટ મુજબ પેજ નંબર આપી દરખાસ્ત રજૂ કરવી .

-: પ્રમાણપત્ર :-

ઉક્ત વિગતે નાણા વિભાગનાં તા.૧૬/૪/૨૦૨૫ ના ઠરાવના પત્રક - ક (C) મુજબ આખરીકરણ થયેલ હોય તેવા કેસમાં માહિતી સંપૂર્ણ ચકાસણી કરી ચેકલીસ્ટ મુજબની વિગતો રેકર્ડ આધારીત દર્શાવી કાર્યવાહી કરવા સારૂ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવેલ છે .

- ચેકલીસ્ટ મુજબના તમામ આધારો નકલો પ્રમાણિત કરેલ છે .

તારીખ :-

સ્થળ :-

(ફોરવર્ડિંગ લેટર સાથે કર્મચારી વાઈઝ ચેકલીસ્ટ મુજબ અલગ અલગ ફાઈલમાં દરખાસ્ત કરવી)

સંસ્થાના સહિ/સિક્કા

NPS માંથી આખરી ઉપાડ કરેલ હોવા અંગેની બાંહેધરી પ્રમાણપત્ર (કુટુંબ પેન્શન મેળવતા હોવાના કિસ્સામાં)

શાળાનું નામ :- તાલુકો :-
કર્મચારીશ્રી/શ્રીમતી હોદ્દો :- છે . જેઓનું ચાલુ નોકરીએ તા:- ના રોજ અવસાન
થયેલ છે . જેઓનો PPAN (CPF) No PRAN છે . જેઓના NPS એકાઉન્ટમાંથી
અવસાનના બાદ આખરી ઉપાડ રકમ રૂ. (અંકે રૂપિયા :-) વારસદારશ્રીએ ઉપાડ કરેલ છે . જે
સદર હું સંસ્થાના રેકર્ડ ચકાસણી બદલ આ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે .

વારસદારશ્રીની સહી

વારસદારશ્રીનું પુરૂ નામ

સ્થળ :-

તારીખ :-

આચાર્યશ્રીના સહી/સિક્કા

NPS To OPS અંતર્ગત નિવૃત્ત કર્મચારીશ્રીના PRAN માં જમાં ફાળાની રકમ બાબત :-

પાત્રતા હુકમની યાદીનો ક્રમ :-

(મોટા અક્ષરથી લખવો)

પુત્રક - ૬ :- (નીચે પૈકી લાગુ પડતી વિગત દર્શાવવી)

આખરીકરણ(ચુકવણું) બાકી હોય :- (A) (૧) - નિવૃત્ત કર્મચારી હયાત હોય તેવા કેસમાં

(A) (૨) - નિવૃત્ત કર્મચારી હયાત ન હોય તેવા કેસમાં

આખરીકરણ(ચુકવણું) થઈ ગયેલ હોય :- (B) (૧) - નિવૃત્ત કર્મચારી હયાત હોય તેવા કેસમાં

(B) (૨) - નિવૃત્ત કર્મચારી હયાત ન હોય તેવા કેસમાં

કુટુંબ પેન્શન મેળવતા હોય તેવા કેસમાં :- (C) કર્મશ્રીના મૃત્યુ બાદ વારસદારશ્રીને કુટુંબ પેન્શન ચાલુ હોય તેવા કેસમાં

કર્મચારીનું પુરુ નામ :-

સત્રાંત નિવૃત્તિ તારીખ :-

PRAN No :-

PPAN No :-